广东省潮州市财政局

潮州市财政局关于开展2025年度潮州市会计专业技术人员继续教育远程施教机构备案管理工作的通知

各有关单位:

为做好2025年度潮州市会计专业技术人员继续教育培训学习工作，根据《财政部 人力资源社会保障部关于印发〈会计专业技术人员继续教育规定〉的通知》（财会〔2018〕10号）、《财政部关于印发〈会计人员继续教育专业科目指南（2022年版）〉的通知》（财会〔2022〕35号）、《广东省专业技术人员继续教育条例》《广东省人力资源和社会保障厅关于进一步做好我省专业技术人员继续教育有关工作的意见》(粤人社规〔2023〕19号）有关要求，现将我市2025年度会计专业技术人员继续教育远程施教机构备案事项通知如下:

一、 备案平台

备案公布工作采取全流程网上申请。申请单位登录广东省会计信息服务平台（https://kj.czt.gd.gov.cn）—业务办理-继续教育—施教机构用户，注册登录后，填写备案申请，并在线提交相关佐证材料。

二、 备案材料接收时间

材料接收截止时间为 7 月 18 日。

三、申请单位应提供以下备案材料并满足相关要求（在线提供扫描件即可）

（一）统一社会信用代码证及申请单位承诺函。（格式详见附件 1）。

（二）独立域名的远程教育网站相关证明。如网站为自主开发的，需提供软件著作权登记证书；如使用非自主开发的网站，则必须提供可使用该网站的证明材料，及相应的软件著作权登记证书。

（三）培训师资清单及授课教师简介、联系方式及职称证书等证明材料。申请单位应拥有稳定的师资团队，授课教师不少于 40 名，其中：具有长期从事会计教学副教授（副研究员、高级会计师、高级审计师、高级经济师）及以上职称的授课教师 15 人以上，会计学讲师（会计师）10 人以上。同时，以上从事会计教学的每位老师近三年（即 2023 年度、2024 年度、2025 年 1 月-3 月，下同）在本机构录制课程的不低于 30 课时。申请单位需按照要求认真填列培训师资清单（格式见附件 2）。

（四）培训课程清单。申请单位根据《2025 年度广东省会计人员继续教育专业科目重点学习内容》（详见附件 3），分类型分层次制定继续教育课程，并填列培训课程清单（格式见附件

4）。截至2025年3月累计课时不少于1000学时，其中近三年录制的课时不少于500学时。同时具备课程持续开发能力，2024年度新增继续教育课时不少于300学时。

（五）平台功能说明材料。证明平台能够提供PC和手机、PAD等多种设备上采用浏览器方式的视频讲座，需要支持主流的浏览器：包括IE（8.0及以上版本），Chrome、safari、firefox，为不同带宽提供能够自适应的流媒体码率，保证在不同网络带宽环境下流畅地进行网上学习。如有开发手机端APP应用程序，应有关于手机端APP功能的说明材料。

（六）技术支持说明材料。系统设计应采用市场领先和成熟的技术，采用业界先进完善的媒体技术制作课件，保证学员能流畅地进行网上学习，课程需要能支持3000人同时在线播放的性能。系统必须具备防作弊功能，包括课程播放过程中弹出知识点回答问题、手机验证码、可疑IP统计等多种方式。会计人员在课程学习完毕后，系统需具有课程评价功能。

（七）客服及服务方案说明。至少配备两名以上专职为本项目服务的专业维护技术人员，负责系统维护、用户管理、安全管理、数据管理、设备维护等，为学员提供24小时在线不间断的网络服务。应提供400、800等免费客服电话、传真、电子邮件、网络在线等方式为会计人员答疑解惑，同时保证24小时的人工电话答疑服务。

四、后续管理

（一）课程监督管理。通过审核备案的远程施教机构需提供一个课程浏览账号，用于给监管部门浏览本机构在该年度所提供的网络课程，便于监管课程质量。

（二）机构人员及数据对接管理。远程施教机构通过备案后将在广东省会计信息服务平台中予以公布，并进行数据对接。施教机构须报送一名机构联系人及机构技术人员信息，填报《继续教育施教机构联络人员信息表》（附件5）至潮州市财政局会计与监督科邮箱：kjk2396302@163.com，如有人员变动，需及时更新人员信息。

（三）教学服务监督管理

1.我局依法对备案通过的继续教育施教机构开展会计专业人员继续教育培训进行日常监督检查，在接收到社会投诉或参训学员举证违规资料情况下，由我局组织对本年度会计继续教育机构进行教学质量和开展教学活动情况进行测评。经核实有违规行为的施教机构，将直接取消本年度潮州市会计人员继续教育培训资格，同时不得参与下一年度潮州市会计人员继续教育施教机构备案等相关处理。

2.年度结束后一个月内，施教机构应通过邮件报送方式及时总结上一年度施教情况及改进工作意见，相关情况将作为是否纳入下一年度备案范围的佐证材料。

附件：1. 申请单位承诺函

2. 培训师资清单

3. 2025 年度广东省会计人员继续教育专业科目重点学习内容

4. 培训课程清单

5. 继续教育施教机构联络人员信息表

潮州市财政局

2025 年 7 月 11 日

附件 1

申请单位承诺函

本机构（统一社会信用代码证：_____）符合开展继续教育远程培训的资质，提交的备案材料真实有效。本机构承诺严格按照财政部门的规定使用公需课和公益性专业课件，为会计人员提供公需课和公益性专业课课程学习及学分记录，并回传至广东省会计信息服务平台。

本机构具有良好的商业信誉和健全的教学网站管理制度；具备健全的财务管理及内控制度；具备履行服务所必需的设备和专业能力。本机构近三年内在经营活动中没有重大违法违规记录；未列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

本机构承诺在开展本年度继续教育过程中，不发生下列行为：

1. 恶意竞争，扰乱培训市场秩序；

2. 采取虚假、欺诈等不正当手段招揽生源；

3. 泄露学员个人身份信息；

4. 利用技术手段与代学机构联合操作直接让学员通过的；

5. 以会计人员继续教育名义乱收费或者只收费不培训；

6. 以会计人员继续教育名义组织旅游或者进行其他高消费活动；

7. 将省财政厅提供的公需课和公益性课程用于盈利，或将公需课课程、公益性专业课程与专业课课程进行学分绑定。

如违反以上承诺，同意接受直接取消本年度潮州市会计人员继续教育培训资格，同时不得参与下一年度潮州市会计人员继续教育施教机构备案等相关处理。

单位公章：

法人代表签名：

日期：

附件2

培训师资清单

序号	姓名	单位	职称	联系方式	备注

附件3

2025年度广东省会计人员继续教育专业科目重点学习内容

<table>
<tr><th colspan="4">专业科目</th><th rowspan="2">初级学习内容</th><th rowspan="2">中级学习内容</th><th rowspan="2">高级学习内容</th></tr>
<tr><th>类型</th><th>科目</th><th>序号</th><th>子科目</th></tr>
<tr><td rowspan="4">专业通识知识（必修课，不少于20学分）</td><td>会计职业道德</td><td>1</td><td>会计职业道德与诚信体系建设</td><td colspan="3">商业伦理与会计职业道德、信用建设与会计诚信，严重会计失信行为、财务造假与会计舞弊典型案例分析等。</td></tr>
<tr><td>会计法治</td><td>2</td><td>会计法律法规制度</td><td colspan="3">会计法、注册会计师法、 总会计师条例、企业财务会计报告条例等会计法律法规，有关会计基础工作、会计人员管理、会计服务市场监管、财会监督等部门规章、制度文件。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">会计改革与发展</td><td>3</td><td>新时代会计改革与发展</td><td colspan="3">会计改革与发展 “十四五”规划纲要及系列解读，会计信息化发展规划（2021-2025 年）、会计行业人才发展规划（2021-2025）、注册会计师行业发展规划（2021-2025）、广东省会计改革与发展“十四五”规划等。</td></tr>
<tr><td>4</td><td>新中国会计发展沿革</td><td colspan="3">会计史，我国会计准则制度演进与经验启示等。</td></tr>
<tr><td rowspan="8">专业核心知识</td><td rowspan="3">企业财务会计</td><td rowspan="2">5</td><td rowspan="2">企业会计准则</td><td colspan="3">我国企业会计准则体系概况， 当年新制定修订或实施的企业会计准则。</td></tr>
<tr><td>企业会计准则基本准则，企业常见业务的会计处理；企业产品成本核算。</td><td>企业会计准则具体准则、准则解释及会计处理规定的应用。</td><td>具体企业会计政策的分析、判断及企业会计准则具体准则的综合运用。</td></tr>
<tr><td>6</td><td>小企业会计准则</td><td colspan="2">小企业常见业务的会计处理。</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">政府及非营利组织会计</td><td rowspan="3">7</td><td rowspan="3">政府会计准则制度</td><td colspan="3">我国政府会计准则制度体系概况， 当年新制定修订或实施的政府会计准则制度。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">政府会计准则基本准则，行政事业单位常见业务的会计处理；事业单位成本核算基本指引。</td><td>政府会计准则具体准则、政府会计制度、准则制度解释及会计处理规定的应用，事业单位成本核算具体指引。</td><td>政府会计准则制度的综合运用。</td></tr>
<tr><td colspan="2">政府综合财务报告编制、部门预决算编制、行政事业单位预算执行分析。</td></tr>
<tr><td>8</td><td>非营利组织及基金类会计制度</td><td colspan="3">民间非营利组织的会计核算、工会的会计核算、社会保险基金等基金（资金）的会计核算。</td></tr>
</table>

专业科目				初级学习内容	中级学习内容	高级学习内容
类型	科目	序号	子科目			
专业核心知识	农村会计	9	农村会计制度	农民专业合作社的会计核算、农村集体经济组织的会计核算。		
	管理会计	10	管理会计理论与应用	我国管理会计体系概况，业财融合实践， 当年新制定修订或实施的管理会计指引。		
				管理会计基本指引，管理会计指引体系概况。	管理会计应用指引，管理会计典型案例分析。	管理会计工具与方法的综合运用。
	内部控制	11	内部控制理论与应用	我国内部控制体系概况， 当年新制定修订或实施的内部控制有关制度。		
				企业内部控制基本规范，小企业内部控制规范；行政事业单位内部控制基础知识。	企业内部控制应用指引、评价指引；行政事业单位内部控制规范与报告管理制度。	企业、行政事业单位内部控制体系建设，内部控制应用指引、评价指引的综合应用。
	财务管理	12	财务管理理论与应用	企业财务管理基础知识，行政事业单位财务制度和资产管理基础知识。	企业筹资管理、投资管理、营运资金管理、财务报表分析等实践运用；行政事业单位财务制度和资产管理制度。	财务管理知识在企业、行政事业单位的综合应用。
	税收实务	13	税收法律法规制度与实务应用	我国税收法律体系概况， 当年新制定修订或实施的税收法律法规制度。		
				主要税种基本知识，税收征收管理。	流转税、所得税等税种重点难点问题，税务与会计相关问题。	税收知识在企业、行政事业单位的综合运用及税收规划与管理；国际税收法律法规及征管实践；税务违法失信典型案例分析。
	会计信息化	14	会计数据标准应用	会计数据标准介绍及在企业、行政事业单位中的应用。		
		15	数字技术在会计与财务工作中的应用	会计信息化、数字化相关制度，数字技术在会计与财务工作中的应用，预算管理一体化。		

专业科目				初级学习内容	中级学习内容	高级学习内容
类型	科目	序号	子科目			
专业拓展知识	可持续信息披露	16	可持续信息披露研究动态	可持续披露准则相关情况，环境、社会与公司治理（ESG）信息披露专题及相关热点问题。		
	审计基础	17	审计基础知识	审计的基本理论、程序和方法等基础知识及相关热点问题。		
	金融基础	18	金融基础知识	金融风险防范、金融科技与监管、数字金融、 国际金融等基础知识及相关热点问题。		
	财经相关法规	19	财政金融法律法规	国有资产管理、预算、证券、保险、政府采购等领域的法律制度，票据法律制度等。		
		20	公司治理法律法规	公司、合伙企业、个人独资、外商投资企业等不同企业类别法律制度，破产法律制度等。		
		21	其他法律法规	民法典中与经济业务事项相关的法律知识等。		
	其他财会财经热点	22	会计与财务前沿问题	会计国际治理体系、 国际会计准则最新发展、商业模式创新与会计变革、智能财务与共享中心建设、“双碳”政策与会计行业发展等热点会计与财务问题。		
		23	财税体制改革热点问题	财税体制改革背景、历程与展望，财税体制改革相关理论，财税体制改革主要内容等。		

附件4

培训课程清单

类型	科目	序号	子科目	层级	课程种类	课程名称	授课老师姓名	授课老师职称	学时	课程录制时间/拟录制时间	备注
专业通识知识	会计职业道德	1	会计职业道德与诚信体系建设	初级							
				中级							
				高级							
	会计法治	2	会计法律法规制度	初级							
				中级							
				高级							
	会计改革与发展	3	新时代会计改革与发展	初级							
				中级							
				高级							
		4	新中国会计发展沿革	初级							
				中级							
				高级							
专业核心知识	企业财务会计	5	企业会计准则	初级							
				中级							
				高级							
		6	小企业会计准则	初级							
				中级							
				高级							
	政府及非营利组织会计	7	政府会计准则制度	初级							
				中级							
				高级							
		8	非营利组织及基金类会计制度	初级							
				中级							
				高级							
	农村会计	9	农村会计制度	初级							
				中级							
				高级							
	管理会计	10	管理会计理论与应用	初级							
				中级							
				高级							
	内部控制	11	内部控制理论与应用	初级							
				中级							
				高级							

类型	科目	序号	子科目	层级	课程种类	课程名称	授课老师姓名	授课老师职称	学时	课程录制时间/拟录制时间	备注
专业核心知识	财务管理	12	财务管理理论与应用	初级							
				中级							
				高级							
	税收实务	13	税收法律法规制度与实务应用	初级							
				中级							
				高级							
	会计信息化	14	会计数据标准应用	初级							
				中级							
				高级							
		15	数字技术在会计与财务工作中的应用	初级							
				中级							
				高级							
专业拓展知识	可持续信息披露	16	可持续信息披露研究动态	初级							
				中级							
				高级							
	审计基础	17	审计基础知识	初级							
				中级							
				高级							
	金融基础	18	金融基础知识	初级							
				中级							
				高级							
	财经相关法规	19	财政金融法律法规	初级							
				中级							
				高级							
		20	公司治理法律法规	初级							
				中级							
				高级							
		21	其他法律法规	初级							
				中级							
				高级							
	其他财会财经热点	22	会计与财务前沿问题	初级							
				中级							
				高级							
		23	财税体制改革热点问题	初级							
				中级							
				高级							

附件5

继续教育施教机构联络人员信息表

机构名称（公章）：

1	机构联系人 （日常管理）	联系电话	办公电话	备注
2	机构技术员	联系电话	办公电话	
3	课程监督管理链接:			
	课程监督管理账号:		密码:	

注：将Excel表和盖章扫描件至市财政局会计科邮箱：kjk2396302@163.com