附件2：

**评委会评审或认定通过人员公示情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 单位 |  |
| （ ）通过专业技术资格名称  |  专业 资格 |
| 公示日期 |  年 月 日至 年 月 日 |
| 收到投诉件 数 |  |
| 公示期间群众投诉内容 |  |
| 单位纪检监察（人事）部门核实意见 | （盖章）年 月 日 |

说明：此表在公示期结束后3个工作日内，由评审通过人员所在单位纪检（监察）或人事部门负责填写（A4规格），盖公章后送评委会日常工作部门。