

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：2137530



2016 年度潮州市潮州市住房公积金
管理中心部门决算公开

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：2137530

目 录



第一部分 2016 年潮州市住房公积金管理中心概况

一、 部门职责

潮州市住房公积金管理中心为直属潮州市人民政府的不以营利为目的的独立的副处级事业单位，负责潮州地区住房公积金和管理和动作。中心的主要职责包括：

- (1)编制、执行市住房公积金的归依、使用计划；
- (2)负责记载职工住房公积金的缴存、提取、使用等情况；
- (3)负责住房公积金的核算；
- (4)审批住房公积金的提取、使用；
- (5)负责住房公积金的保值和归还；
- (6)编制住房公积金归集、使用计划执行情况的报告；
- (7)承办潮州市住房公积金管理委员会决定的其他事项。

二、 机构设置

本部门内设机构、人员构成情况：市住房公积金管理中心是根据潮机编【2012】22 号文规定，内设：综合科、计财科、归集管理科、个贷管理科、分支机构为：潮安县住房公积金管理部、饶平县住房公积金管理部。内设机构和管理部

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：2137530

领导职数科长、主任（副科级）一共6名。

第二部分 潮州市住房公积金管理中心 2016 年 部门决算情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 潮州市住房公积金管理中心 2016 年 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

2016 年度潮州市住房公积金管理中心部

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：2137530

门决算公开说明



第一部分 潮州市住房公积金管理中心概况

一、部门职能

简要说明部门本部职能及列入决算编制的下属单位的职能。

综合科负责中心行政、后勤等日常事务的管理。计财科负责编制住房公积金的归集、使用计划，记载职工住房公积金的缴存、提取、使用情况，住房公积金的核算，检查、督促分支机构的财务工作。归集管理科负责公积金的催缴、归集、保值、增值，办理住房公积金的提取、使用。个贷管理科负责办理住房公积金贷款和贷款档案管理及催讨放贷欠款工作。两部在中心的领导下负责本行政辖区内的住房公积金催缴、归集、放贷、催付放贷欠款工作，由中心授权审批住房公积金的提取、使用、承办住房公积金贷款的前台业务和贷款档案管理工作。

二、机构设置

1、简要说明部门本部机构设置及列入决算编制的下属单位机构设置，如没有下属单位的部门也需明确说明本部门没有下属单位。

本部门没有下属单位。

2、本部门内设机构、人员构成情况：市住房公积金管理中心是根据潮机编【2012】22号文规定，内设：综合科、计财科、

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：2137530

归集管理科、个贷管理科、分支机构为：潮安县住房公积金管理部、饶平县住房公积金管理部。内设机构和管理部领导职数科长、主任（副科级）一共6名。

第二部分 潮州市住房公积金管理中心 2016 年部门决算情况说明（数量为零的，请填写“0”）

一、关于收支决算说明：

1. 2016 年年度总收入 408.06 万元，其中本年收入决算 408.06 万元，比 2015 年决算数增加 81.5 万元，原因是人员工资调整，专项购置增加，遴选公务员 1 名，省考公务员 1 名。其中：财政拨款收入 408.06 万元，比 2016 年预算数增加 14.93 万元，原因是人员工资调整，专项购置增加，遴选公务员 1 名，省考公务员 1 名。

2. 2016 年年度总支出 411.6 万元，其中本年支出决算 411.6 万元，比 2015 年决算数增加 85.04 万元，原因是人员工资调整，专项购置增加，遴选公务员 1 名，省考公务员 1 名。具体情况：（1）一般公共服务（类）支出 0 万元，比上年决算数增加（减少） 0 万元，增长（下降） 0%，主要原因是无安排此项支出。

（2）教育（类）支出 0 万元，比上年决算数增加（减少） 0 万元，增长（下降） 0 %，主要原因是无安排此项支出。

二、财政拨款收入支出总表说明

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：2137530

1.2016 年财政拨款收入合计 408.06 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 408.06 万元，比年初预算数增加 14.93 万元，增长 0.03 %；原因是人员工资调整，专项购置增加，遴选公务员 1 名，省考公务员 1 名；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比年初预算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %；主要原因是无安排此项支出。

2.2016 年财政拨款支出合计 411.6 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 411.6 万元，比年初预算数增加 18.47 万元，增长 0.04 %；原因是人员工资调整，专项购置增加，遴选公务员 1 名，省考公务员 1 名；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %；主要原因是无安排此项支出。

分功能科目看，一般公共服务（类）人大事务（款）0 万元；一般公共服务（类）政协事务（款）0 万元。

三、“三公”经费支出说明

2016 年“三公”经费财政拨款支出 0.13 万元，比 2015 年决算数减少 2.35 万元，减少 94.76%，完成预算 9 万元的 1.4 %。比 2016 年预算数减少 2.87 万元，原因是公务接待无，公车制度改革，公车上缴前最后一次年审。具体情况如下：

1. 全年使用财政拨款安排本级、所属潮州市住房公积金管

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：2137530

理中心单位出国团组数为 0 个、0 人次，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费 0 %，完成预算 0 万元的 0 %，比 2015 年决算数增加（或减少）0 万元，增加（或减少）0%，主要原因是无安排此项支出。开支内容包括：（1）参加会议支出 0 万元；（2）出国谈判、工作磋商支出 0 万元；（3）境外业务培训及考察 0 万元。主要原因是无安排此项支出

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0.13 万元，占“三公”经费 1.4 %，完成预算 9 万元的 1.4 %，比 2015 年决算数减少 2.29 万元，减少 94.63%，原因是公车改革，公车上缴前最后一次年审。主要包括：（1）报废 0 辆、更新购置 0 辆，购置费支出 0 万元，平均每辆 0 万元；（2）公务车保有量 0 辆，全年运行维护费支出 0.13 万元，平均每辆 0.065 万元。

3. 公务接待批次 0 批，人数 0 人，公务接待费支出 0 万元，占“三公”经费 0 %，完成预算 9 万元的 0 %，比 2015 年决算数减少 0.06 万元，减少 100%，原因是全年无接待费用。

四、机关运行经费支出说明

2016 年本部门机关运行经费支出 0 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理的事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和保持一致），比 2015 年增加（减少） 0 万元，增长（降低） 0 %。主要原因是公车制度改革。

五、政府采购支出说明

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：2137580

2016 年本部门（单位）政府采购支出总额 59.71 万元，其中：政府采购货物支出 5.51 万元、政府采购工程支出 54.2 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0 %，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0 %。

六、国有资产占用情况说明

截至 2016 年 12 月 31 日，本部门（单位）共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆（用于机要通信、应急工作）、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是……；单位价值 50 万元以上通用设备 2 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

七、预算绩效管理工作开展情况说明

1. 绩效管理工作开展情况。根据财政预算管理要求，我部门组织对市本级 2016 年度财政资金支出 100 万元以上（含 100 万元）的项目和连续 2 年以上（含 2 年）市本级财政资金支出各 30 万元以上（含 30 万元）的跨年度项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，自评覆盖率达到 0 %。

共组织对“0”等 0 个项目进行了绩效评价，涉及一般公共预算支出 0 万元。从评价情况来看，从评价情况来看，2016 项目支出绩效情况较为理想或不够理想，达到了或未达到项目申请时设定的各项绩效目标。……（请对预算绩效评价

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：2137530



情况进行简单说明)。本部门 2016 年无需要公开预算绩效评价情况。

2. 部门决算中项目绩效自评结果（如有）。应当按照如下格式说明（表述应当与决算内容保持一致）：我部门今年首次在部门决算中增加__0__及__0__项目绩效评价结果。根据年初设定的绩效目标，__0__项目自评得分为__0__分。发现的主要问题及原因：一是……；二是……。下一步改进措施：一是……；二是……。__0__项目自评得分为__0__分。发现的主要问题及原因：一是……；二是……。下一步改进措施：一是……；二是……。在公开项目自评结果的同时，需公开《项目支出绩效自评表》。本部门 2016 年无需要公开的项目支出绩效自评。

3. 重点项目绩效评价报告（如有）。主要是指随 2016 年度市级决算向市人大常委会报告的项目绩效评价报告（部门可在上报市人大版本上进行适当简化）。

4. 其他以部门为主体开展的项目绩效评价报告。由市直部门结合绩效评价工作开展情况，在征求市财政局业务科意见的基础上自主选择公开。

第三部分 名词解释

（市直部门应当按照部门预算管理要求进行专业名词解释。如“三公经费支出”、“机关运行经费支出”等名称解释，以下专

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：2137530

业名词解释供参考，各部门可以根据公开内容中涉及的专业名词自行予以增减，此括号内容公开时删去）



1. 财政拨款收入：指财政当年拨付的资金事业收入。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助所取得的收入。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
4. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。
5. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。
6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
7. 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。
8. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：2137530

观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务面发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

12. “三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

13. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修

潮州市住房公积金管理中心

地址：潮州市西河路12号

电话：213733

费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

